



	nghiệm															
7	Nhân viên hỗ trợ giáo dục người khuyết tật	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Nhân viên công nghệ thông tin	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Nhân viên khác	3	0	0	0	0	0	3	Hợp đồng LĐ	0	0	0	0	0	0	0

## II. Công khai thông tin về cơ sở vật chất và tài liệu học tập sử dụng

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
<b>I</b>	<b>Số phòng học</b>	24	1.3 m <sup>2</sup> /học sinh
<b>II</b>	<b>Loại phòng học</b>		
1	Phòng học kiên cố	24	1.3m <sup>2</sup> /học sinh
2	Phòng học bán kiên cố	<b>0</b>	
3	Phòng học tạm	<b>0</b>	
4	Phòng học nhờ	<b>0</b>	
5	Số phòng học bộ môn	05	1.3m <sup>2</sup> /học sinh
6	Số phòng học đa chức năng (có phương tiện nghe nhìn): Phòng học thông minh	1	1.3m <sup>2</sup> /học sinh
7	Bình quân lớp/phòng học	1/1	
<b>III</b>	<b>Số điểm trường</b>	1	
<b>IV</b>	<b>Tổng số diện tích đất (m<sup>2</sup>)</b>	16.250 m <sup>2</sup>	
<b>V</b>	<b>Tổng diện tích sân chơi, bãi tập (m<sup>2</sup>)</b>	10.000	10,0
<b>VI</b>	<b>Tổng diện tích các phòng</b>		
1	Diện tích phòng học (m <sup>2</sup> )	1270.08 m <sup>2</sup>	52,92m <sup>2</sup> / phòng
2	Diện tích phòng học bộ môn (m <sup>2</sup> )	05	52,92m <sup>2</sup> /phòng
3	Diện tích phòng chuẩn bị (m <sup>2</sup> )	03	
4	Diện tích thư viện (m <sup>2</sup> )	52,92	52,92m <sup>2</sup> /phòng
5	Diện tích nhà tập đa năng (Phòng giáo dục rèn luyện thể chất) (m <sup>2</sup> )	1028m <sup>2</sup>	
6	Diện tích phòng khác (m <sup>2</sup> ): Phòng đọc thư viện	<b>1</b>	130 m <sup>2</sup>
<b>VII</b>	<b>Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)</b>	<b>3</b>	
1	Khối lớp 10	1	
2	Khối lớp 11	1	
3	Khối lớp 12	1	
4	Khu vườn sinh vật, vườn địa lí (diện tích/thiết bị)	<b>2</b>	
<b>VIII</b>	<b>Tổng số máy vi tính đang sử dụng phục vụ học tập (Đơn vị tính: bộ)</b>	<b>49</b>	
<b>IX</b>	<b>Tổng số thiết bị đang sử dụng (Đơn vị tính: bộ, chiếc)</b>		
1	Ti vi	16	
2	Cát xét	14	
3	Âm ly, loa, Míc cầm tay	8	

4	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	2	
	<b>Nội dung</b>	<b>Số lượng (m2)</b>	
<b>X</b>	<b>Nhà bếp</b>	<b>0</b>	
<b>XI</b>	<b>Nhà ăn</b>	<b>0</b>	

### **Danh mục sách giáo khoa sử dụng cho năm học 2026-2027**

Đường link: <https://thpttranvanlan.ninhbinh.edu.vn/thong-bao-cong-khai-danh-muc-sgk-su-dung-nam-hoc-2026-2027.html>

### **III. Công khai thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục**

#### **1. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục**

Đường link: <https://thpttranvanlan.ninhbinh.edu.vn/ke-hoach-tu-danh-gia-chat-luong-giao-duc-nam-hoc-2024-2025.html>

#### **2. Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục sau đánh giá:**

Đường link: <https://thpttranvanlan.ninhbinh.edu.vn/ke-hoach-tu-danh-gia-chat-luong-giao-duc-nam-hoc-2024-2025.html>

#### **3. Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục**

Đường link: [https://thpttranvanlan.ninhbinh.edu.vn/wp-content/uploads/2...gia\\_chat\\_luong\\_giao\\_duc\\_nam\\_hoc\\_2024-2025\\_0956d-47841da6.pdf](https://thpttranvanlan.ninhbinh.edu.vn/wp-content/uploads/2...gia_chat_luong_giao_duc_nam_hoc_2024-2025_0956d-47841da6.pdf)

#### **Nơi nhận:**

- Sở GDĐT (để báo cáo);
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các Phó Hiệu trưởng (để phối hợp chỉ đạo);
- Ban Tuyển sinh (để thực hiện);
- Đăng website, fanpage của trường;
- Lưu: VT, VP./.

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Cao Thị Nghĩa**